Fecha: 2-2-2026	**Acta No:**	**Hora Inicio: 9:00am**	**Hora Fin: 10:00am**

Tema: Reunión con el Componente de Políticas Públicas (Revisión de las PP con Responsabilidad directa para la Secretaria de Dllo. Rural y Gestión Ambiental, teniendo trazabilidad con el Plan Municipal de Seguridad Alimentaria).

Responsable: Ana Lenis, Luz Albany Montoya	**Elaborado por:** Ana Lenis
Proceso / Subproceso / Actividad: Políticas Públicas	
Lugar: Secretaría de Dllo Rural y Gestión Ambiental	

AGENDA		
	1.	Reunión con el Componente de Políticas Públicas (Revisión de las PP con Responsabilidad directa para la Secretaria de Dllo. Rural y Gestión Ambiental y teniendo trazabilidad con el Plan Municipal de Seguridad Alimentaria).
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	
	10.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9:00am, La profesional Ana Lenis, da inicio a la reunión programada con la presencia de la profesional Luz Albany Arango Montoya, quien tiene responsabilidad en sus actividades de políticas Públicas.

Posteriormente se procede a realizar detalladamente las Políticas Públicas de la secretaria de Desarrollo Rural que tengan responsabilidad en el tema de Seguridad Alimentaria.

Por lo anterior se detalla las siguientes:

Fecha: 2-2-2026	Acta No:	Hora Inicio: 9:00am	Hora Fin: 10:00am

Tema: Reunión con el Componente de Políticas Públicas (Revisión de las PP con Responsabilidad directa para la Secretaria de Dllo. Rural y Gestión Ambiental, teniendo trazabilidad con el Plan Municipal de Seguridad Alimentaria).

- **PP DIVERSIDAD SEXUAL**

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  Implementar procesos de capacitación para la calificación y recalificación laboral de las personas diversas por orientación sexual e identidad de género.

- **PP INDIGENAS** (Nota: Se apoya en huertas caseras, extensión agropecuaria y asistencia técnica en cultivos de agricultura y pecuaria, brindando insumos (kits de abonos para concentrados para gallinas ponedoras – cuando hay asentamientos se brindan pozos sépticos para la comunidad, mejorando el acueducto.

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  Adecuación y dotación de la Casa Indígena como espacio comunitario de participación y de fortalecimiento a nivel organizacional, productivo y cultural.

- **PP AFRO**

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  Impulsar la agroindustria para agregar valor a los procesos productivos desde la comunidad afro.

- **PP DERECHOS HUMANOS** (Averiguar en Planeación- sujeto a cambios por reformulación de la PP)

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  Gestión de proyectos orientados al establecimiento y consolidación de cadenas de valor para la producción sostenible de productos del municipio, mediante el uso sostenible de la biodiversidad.

- **PP JUVENTUD**

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

Fecha: 2-2-2026	Acta No:	Hora Inicio: 9:00am	Hora Fin: 10:00am

Tema: Reunión con el Componente de Políticas Públicas (Revisión de las PP con Responsabilidad directa para la Secretaria de Dllo. Rural y Gestión Ambiental, teniendo trazabilidad con el Plan Municipal de Seguridad Alimentaria).

- Apoyar con asistencia técnica y/o capacitaciones a emprendedores jóvenes rurales del sector agropecuario para el fortalecimiento de sus negocios.

- Vincular a los jóvenes rurales al programa de huertas caseras (Programa de Huertas caseras para la seguridad alimentaria).

- **PP ADULTO MAYOR**

BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

Asistencia técnica agropecuaria a los campesinos adultos mayores.

- **PP EQUIDAD DE GENERO**

BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

Establecer convenios con gremios pecuarios y agrícolas que beneficien las mujeres de la zona rural.

- **PP ORGANISMOS COMUNALES**

BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

Fortalecer, articular e integrar la participación de las Organizaciones comunales con asistencia técnica agropecuaria, ambiental y de saneamiento básico.

- **PP VENDEDORES INFORMALES**

BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

Servicio de acompañamiento empresarial a emprendimientos de vendedores informales ubicados en el espacio público con intensión de formalización.

Fecha: 2-2-2026	Acta No:	Hora Inicio: 9:00am	Hora Fin: 10:00am

Tema: Reunión con el Componente de Políticas Públicas (Revisión de las PP con Responsabilidad directa para la Secretaria de Dllo. Rural y Gestión Ambiental, teniendo trazabilidad con el Plan Municipal de Seguridad Alimentaria).

Nota: Se Anexa cuadro de cada PP con sus respectivos componentes y descripción de las actividades a realizar desde la SDRYGA.

Siendo las 10:00am, se da por terminada la reunión para lo cual fue convocada.

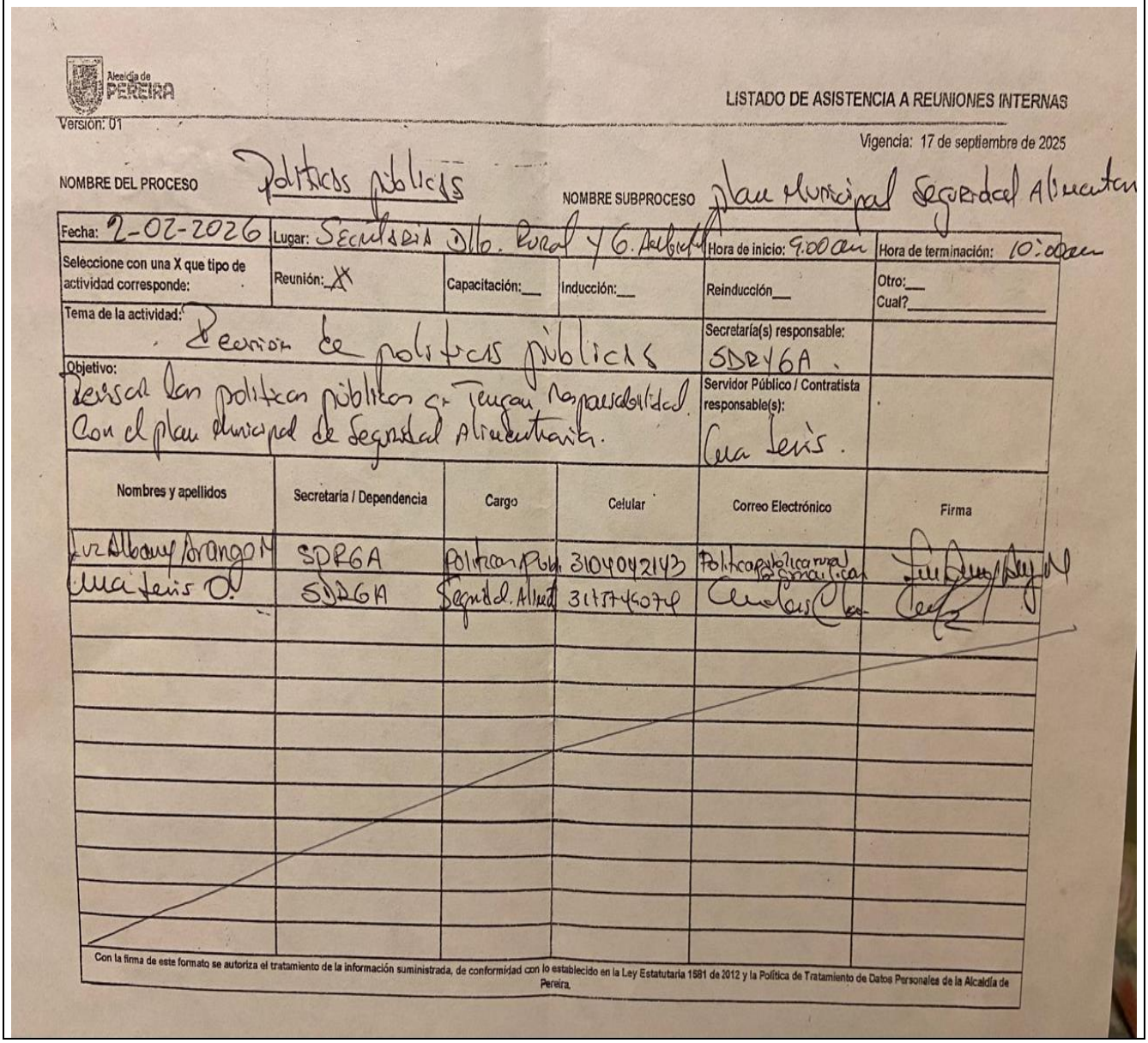
REGISTRO FOTOGRAFICO



Fecha: 2-2-2026	Acta No:	Hora Inicio: 9:00am	Hora Fin: 10:00am

Tema: Reunión con el Componente de Políticas Públicas (Revisión de las PP con Responsabilidad directa para la Secretaria de Dllo. Rural y Gestión Ambiental, teniendo trazabilidad con el Plan Municipal de Seguridad Alimentaria).

REGISTRO DE ASISTENCIA



Alcaldía de PEREIRA

LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES INTERNAS

Versión: 01

Vigencia: 17 de septiembre de 2025

NOMBRE DEL PROCESO Políticas públicas NOMBRE SUBPROCESO Plan Municipal Seguridad Alimentar

Fecha: 2-02-2026 Lugar: Secretaría Dllo. Rural y G. Ambiental Hora de inicio: 9:00 am Hora de terminación: 10:00am

Seleccione con una X que tipo de actividad corresponde: Reunión: X Capacitación: __ Inducción: __ Reinducción __ Otro: __ Cual? __

Tema de la actividad: Reunion de políticas públicas

Secretaría(s) responsable: SDRyGA.

Objetivo: Revisar las políticas públicas q tengan responsabilidad con el plan municipal de Seguridad Alimentaria.

Servidor Público / Contratista responsable(s): Cra Leis.

Nombres y apellidos	Secretaría / Dependencia	Cargo	Celular	Correo Electrónico	Firma
Luz Albany Arango M	SDRGA	Politicas Pub.	3104042143	Politicaspublicasrural@gmail.com	
Cra Leis O.	SDRGA	Seguridad. Alim	3177440749		

Con la firma de este formato se autoriza el tratamiento de la información suministrada, de conformidad con lo establecido en la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Pereira.